

Gestione patrimoni immobiliari

- Espletamento pratiche inerenti alla stipula di contratti di locazione per unità immobiliari ad uso commerciale e residenziale (pagamento imposte registro, registrazione dei contratti di locazione, comunicazioni alla P.S.).
- Predisposizione e gestione ricevute/fatture trimestrali per la richiesta dei canoni di locazione e spese.
- Adeguamento dei canoni in base agli indici ISTAT e pagamento imposte di registro per rinnovi, proroghe e/o risoluzioni anticipate.
- Predisposizione prospetti di calcolo per preventivi e consuntivi spese condominiali con ripartizione delle spese di competenza del conduttore.
- Verifica dei pagamenti dei canoni di locazione e spese condominiali, tramite accesso al conto corrente bancario dedicato alla gestione (se necessario).
- Controllo e eventuale sollecito dei pagamenti, canoni e spese.
- Assistenza contenziosi, recupero morosità e sfratti in collaborazione con Studi Legali di fiducia della Proprietà.
- Gestione diretta delle eventuali problematiche dei conduttori con contatti diretti con gli stessi.
- Gestione dei sinistri e rimborsi assicurativi (danni al patrimonio immobiliare).
- Assistenza sugli eventuali interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione dell'unità immobiliare.
- Gestione scadenze contratti ed eventuali disdette.
- Atti amministrativi connessi alla gestione del patrimonio.
- Predisposizione reportistica e rendiconti semestrali alla Proprietà.

Cecchini & Regazzola srl

Corso Garibaldi 12; 20121 Milano
Tel. 0289452255- fax 0289452237
gestiimmobili@cecchiniregazzola.com